

Dahlstiernska Gymnasiet

Mellerud



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Plan mot hedersrelaterat våld och förtryck

Läsåret 2024/2025

Reviderades 2024-01-17

Innehållsförteckning

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

1. Syfte
2. Vision
3. Definitioner
4. Delaktighet och process
5. Grund för rättigheter och skyldigheter i skolan
6. Sammanfattning av skolans förebyggande och kontinuerliga insatser
7. Mål och årsplan för läsåret 2024/2025
8. Rutin vid misstanke eller upptäckt av diskriminering och kränkande behandling
9. Rutin för anmälan till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling

Plan mot hedersrelaterat våld och förtryck

10. Syfte
11. Definition av begrepp
12. Lagstöd
13. Vem är utsatt?
14. Att upptäcka våldet
15. Frågor att ställa
16. insatser och åtgärder
17. Viktigt att tänka på
18. Akuta insatser

Bilagor

1. Tillbudsrapport
2. Samtal med den som upplevs kränka
3. Åtgärd efter utredning
4. Beslut om åtgärd/ avslut

"En person är mobbad när han eller hon, upprepade gånger och under viss tid, blir utsatt för negativa handlingar från en eller flera personer. En negativ handling är det när någon tillfogar en annan person en skada eller obehag. Sådana handlingar kan utföras verbalt, vid fysisk kontakt, genom att skada någons personliga egendom eller indirekt genom utfrysning eller isolering."

Dan Olweus, Åtgärdsprogram mot mobbning

1.Syfte

Planen mot diskriminering och kränkande behandling innehåller en översikt över de insatser som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkande. Den innefattar även mål och planer för vilka insatser som avses att genomföras eller påbörjas under det kommande läsåret. De insatser som genomförts under läsåret följs upp med analys och redogörelse varje år. Verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att arbeta med aktiva åtgärder. Skyldigheten omfattar alla diskrimineringsgrunder. Melleruds kommun har gjort ett aktivt val att planen även ska innefatta plan för att förebygga och hindra hedersrelaterat våld och förtryck.

2. Vision

Alla barn och elever har rätt att lära och utvecklas i en trygg miljö och bemötas med respekt. Verksamheter som regleras i skollagen ska vara fria från kränkande behandling. Bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling finns i 6 kapitlet skollagen.

Visionen i arbetet är att alla i skolan känner sig trygga och utvecklar ett gott självförtroende.

Skolan strävar efter ett helhetsperspektiv utifrån elevens förmåga. I en atmosfär av tilltro och minsta möjliga skuldbeläggning utgår vi från att våra elever gör sitt bästa utifrån sina förutsättningar. Med det som utgångspunkt försöker få till stånd en dialog där vi identifierar såväl drömmar och mål som vägar dit samt hur vi behöver fördela ansvar utifrån den enskilda elevens nuvarande ålder, mognad och ansvarsförmåga.

Alla människors lika värde: En grundläggande etisk princip är människovärdesprincipen vilket innebär att alla människors lika värde och samma mänskliga rättigheter.

Människovärdet är inte knutet till människors personliga egenskaper eller funktioner i samhället, som exempelvis kön, etnicitet, funktionsnedsättning, religionstillhörighet, sexuell läggning, social ställning, inkomst, hälsotillstånd eller ålder. Varje form av diskriminering är därmed oacceptabel.

3. Definitioner

Diskriminering

Ett övergripande begrepp för kränkande behandling av individer eller grupper utifrån diskrimineringsgrunderna, som är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, sexuell läggning, ålder och funktionsnedsättning. Diskriminering kan också användas som begrepp då skolans strukturer och arbetssätt upplevs som kränkande.

Kränkande behandling

Kränkningar kan utföras av och drabba såväl barn, ungdomar och vuxna. Kränkande behandling kan förekomma vid enstaka tillfällen eller vara återkommande. All kränkande behandling har gemensamt att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar kan vara tex. fysiska, verbala, psykiska, psykosociala eller i text- eller bild. Kränkande behandling innebär en kränkning av en persons värdighet, att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. En viktig utgångspunkt är att den som uppger att han eller hon blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.

Sexuella trakasserier

Med detta menas kränkningar som anspelar på sexualitet eller är grundade på kön samt en motvilja eller ett förakt för HBTQ-personer. HBTQ är: "Ett paraplybegrepp för homosexuella, bisexuella, transpersoner samt andra personer med queera uttryck och identiteter." (RFSL)

Rasism

Uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att den egna folkgruppen är överlägsen andra. Utifrån denna uppfattning ses vissa folkgrupper som mindre värda och är därmed legitima att förtrycka, utnyttja och kontrollera.

Främlingsfientlighet

En motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karaktärsdrag.

4. Delaktighet och process

Under läsåret sker fortlöpande arbete med att formulera mål, åtgärda och utvärdera planen mot diskriminering och kränkande behandling. En process där personal, elever och vårdnadshavare arbetar tillsammans leder till implementering av planen. Rektor ansvar för att skapa förutsättningar för en levande arbetsprocess och leda arbetet.

Elevernas delaktighet:

- Elevrådsrepresentanterna deltar i utvärdering samt uppföljning av nuvarande plan mot diskriminering och kränkande behandling
- Utvecklingssamtal samt klassråd

- Elevenkät på huvudmannanivå

Personalens delaktighet:

- Elevhälsoteamet tillsammans med skolans personal deltar i utvärdering samt uppföljning av planen mot diskriminering och kränkande behandling.
- Frånvaroanalyser
- medarbetarsamtal med chef
- Ev. medarbetarenkäter

Vårdnadshavarnas delaktighet:

- Utvecklingssamtal erbjuds vid minst två tillfällen per läsår.
- Planen finns på Dahlstiernska Gymnasiets hemsida.

5. Grund för rättigheter och skyldigheter i skolan

Elevers och de vuxnas rättigheter och skyldigheter i skolan bygger på:

- Skollagen 2010:kap 6
- FN:s konvention om barns rättigheter (Barnkonventionen blev svensk lag 1 jan. 2020)
- Arbetsmiljölagen och arbetsmiljöförordningen som syftar till att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt att i övrigt uppnå en god arbetsmiljö (AFS 2015:4)
- Socialtjänstlagen (14 kap. 1 §) angående anmälningsskyldighet
- Lag (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av elever i skolan
- Lgr 11 (2011 års läroplan för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet)
- Lgy 11 (2011 års läroplan för gymnasieskolan)
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Regeringsformen 1 kap 2§
- Europakonventionen artikel 14 – Förbud mot diskriminering
- Brottsbalken

6. Sammanfattning av skolans förebyggande och kontinuerliga insatser

All personal har ansvar för att känna till planen samt använda den som ett levande dokument i det vardagliga arbetet. Detta ska genomsyra verksamheten på lektioner och raster. Det är viktigt att tänka på alla fysiska platser och arenor så som exempelvis matsal, omklädningsrum och sociala medier.

För att förebygga diskriminering och kränkande behandling genomförs kontinuerligt:

- Aktivitetsdagar för att skapa gemenskap
- Elevrådets dag

- Strukturerat värdegrundsarbete
- Tematillfällen för aktuellt ämne, information etc.
- Stöd och handledning till mentorer

Personalen uppmärksammar kränkande behandling genom:

- Kontinuerliga samtal
- Utvecklingssamtal
- Iakttagelser i gemensamma utrymmen
- Iakttagelser i klassrum mm
- Uppmärksamma sociala medier
- klassråd/mentorstid
- Dokumentera genom tillbudsrapporter

Elevhälsoteamet har det övergripande ansvaret för elevhälsoarbetet på skolan och består av rektor, studie- och yrkesvägledare, skolkurator, skolsköterska, specialpedagog och speciallärare. Elevhälsoteamet har möte varje vecka.

7. Mål och årsplan för läsåret 2024/2025

Målet med planen är att skapa en hälsofrämjande skola där elever och personal känner trygghet, gemenskap och arbetsro. Detta är förutsättningar för att eleverna ska nå goda studieresultat.

Årsplan mot diskriminering och kränkande behandling

- Skolans trivsel- och ordningsregler revideras vid behov. (Elevhälsan och elevrådet ansvarar för revideringen.)
- Utvecklingssamtal genomförs minst en gång per termin. Förutom elevens måluppfyllelse behandlas frågan om trivsel, och vid behov trakasserier och kränkande behandling (Mentor).
- Elever och lärare möts på mentorstid varje vecka där den gemensamma arbetsmiljön diskuteras utifrån förutsättningar under veckan. (Arbetslag, mentorer)
- Skolsköterska samtal med var individ i årskurs ett under terminsstart (hösten)
- Alla elever får på hösten skriva på regler för dator och/eller Ipad-användning. (IT-ansvarig).
- Elevhälsan träffas tisdagar 12:10-15:30. Till dessa möten kan arbetslag/mentorer lyfta elev/gruppärenden.
- Under höstterminen införde vi morgonsamling där lärarna arbetar aktivt med eleverna kring värdegrunden och ordet GRETA, glädje, respekt, engagemang, trygghet och ansvar.

- EHT har även varit inkluderad under vissa lektionstimmar i en del grupper. Där samtal kring våld och dess definitioner. Även samtal kring språk och ord och vilket förhållningssätt man har till varandra.
- Plan mot diskriminering och kränkande behandling samt årsplan som revideras årligen (elevhälsan, elevråd).
- Mentorsstöd sker fortlöpande med lärarna för att ha specialpedagogiska samtal för anpassningar och särskilt stöd. Vid mentorsstöd sker också diskussioner om måluppfyllelse och eventuella misstankar och upptäckter av diskriminering och kränkande behandling. (Elevhälsan).
- Elevrådet tillsammans med personalens trivselgrupp och elevhälsan ansvarar för aktiviteter för trivsel, gemenskap och värdegrundsarbete. (Kontinuerligt under terminen.)
- Skolan anordnar även gemensamma aktivitetsdagar som ligger berör diskrimineringsfrågorna.
- Skolan tar in aktörer utifrån, så som föreläsare och olika myndigheter, polisen som informerar i klasser och samarbete med ungdomsmottagning.
- Kursutvärderingar genomförs i slutet av terminerna. Resultatet ligger till grund för den årliga revideringen av planen mot diskriminering och kränkande behandling samt årsplanen mot diskriminering, trakasserier, kränkande behandling samt mobbning.

8. Rutin vid misstanke eller upptäckt av diskriminering och kränkande behandling

Varje incident av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling skall resultera i reaktion från de vuxna i skolan. Alla, både vuxna och elever, ska aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer och grupper samt arbeta för att kränkningar aldrig ska förekomma. Diskriminering och kränkande behandling kan ske mellan elever, mellan elever och vuxen eller mellan vuxen och vuxen.

Handlingsplan vid upptäckt/misstanke om diskriminering och kränkande behandling skall personal:

- Ingripa direkt och avbryta.
- Om det rör sig om en elev meddela elevernas mentor/arbetslag och elevhälsan.
- Vid yttre våld ska individen till Närhälsan för dokumentation. (se separat plan om hot och våld)
- Rektor informeras och beslutar om vidare åtgärder. Incidentrapport skall skrivas. Kontakt med vårdnadshavare tas om elev är omyndig.
- Om personal är inblandad - kontakta skyddsombud.
- Rektor förmedlar snarast incidentrapportering till huvudman (se rutin för anmälan till huvudman nedan).
- Vid allvarlig och kontinuerliga kränkningar kontaktas berörda myndigheter.

9. Rutin för anmälan till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. - kap. 10 § skollagen (2010:800)

Handlingsplan för anmälan till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling:

- Rektor/förskolechef meddelar skyndsamt händelsen med kränkande eller diskriminerande karaktär till huvudmannen (förvaltningschef Kultur- och utbildningsförvaltningen).
- Rektor ansvarar för att utreda händelsen som dokumenteras i en tillbudsrapport, kopia lämnas till huvudmannen.
- Huvudmannen gör skyndsamt en analys av händelsen. Återkopplar till rektor/förskolechef för att få kännedom om vidtagna åtgärder och vid behov erbjuda stöd.
- Förvaltningschefen meddelar skyndsamt händelsen till utbildningsnämndens ordförande.
- Huvudmannen behandlar tillbuden/åtgärderna vid utskottsmötet varje månad.
- Huvudmannen lyfter vid behov tillbud/åtgärder på nämndens möte. Vid behov kallas berörd rektor/förskolechef till nämndsmötet.

Det är viktigt att tillbudsrapportering sker i varje verksamhet. Tillbudsrapportering är en del i ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Där säkerställs att brister i rutiner eller säkerhet åtgärdas. Rapporterna ska sparas för att vara ett stöd om ett tillbud på något sätt leder till senare skada/men.

Handlingsplan mot hedersrelaterat våld och förtryck

Dahlstiernska gymnasiet 2024/2025

1. Syfte

All personal som arbetar inom skolan är skyldig att anmäla till socialnämnden om de får kännedom eller misstänker att ett barn far illa (14 kap 1 § SoL). Skolan ska ha en fungerande rutin för hur orosanmälan till socialtjänsten görs. Alla skolor är också skyldiga att ha en plan mot kränkande behandling. Rektorerna är ansvariga för att barnkonventionen blir levande i skolans verksamhet och att skolan har en beredskap för att hantera de praktiska och principiella frågeställningar som aktualiseras av hedersproblematiken.

En förutsättning för att kunna uppmärksamma och hjälpa ungdomar som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck är att någon ser och förstår vad som händer. Att upptäcka ungdomar som är utsatta för hedersförtryck är därmed en viktig uppgift för skola och fritid. Det är då nödvändigt att personalen har en grundkunskap om hedersnormernas mekanismer och vågar ställa frågor till ungdomen om det finns en misstanke om hedersproblematik.

Skolan kan på många olika sätt få vetskap om att någon är utsatt för hedersrelaterat våld och förtryck. Eleven kan själv vända sig till någon av skolans personal, eller så ser personalen tecken på att något inte står rätt till. Det är viktigt att i varje situation fundera över hur man ska agera för att bäst kunna hjälpa eleven. Ärenden som rör hedersproblematik kräver stor flexibilitet och samarbete mellan olika aktörer.

2. Definition av begrepp

Hot, tvång och våld i hederns namn handlar om att begränsa en persons handlingsutrymme för att upprätthålla familjens/gruppens heder. Hedersrelaterat våld och förtryck är kollektivt utövat eller sanktionerat. Det innebär att en hel familj, släkt, grupp eller församling kan medverka till eller ställa sig bakom våldet. När man talar om hedersrelaterat våld och förtryck finns det en risk för generalisering genom att man kan ha en förutbestämd uppfattning om hos vilka grupper hedersnormer förekommer. Detta är viktigt att vara uppmärksam på, *då hedersrelaterat våld och förtryck kan förekomma i alla familjer/grupper oberoende av religion, födelseland och kulturell tillhörighet.*

3. Lagstöd

Skollagen 1 kap 5§

Föräldrabalken 6 kap 1§ 6 kap 11 §

Socialtjänstlagen 14 kap 1§

4. Vem är utsatt?

Föreställningar om vem som är utsatt kan göra att det blir lättare att se utsattheten hos vissa grupper. Det är i stor utsträckning flickor och kvinnor som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck, men även pojkar och män är utsatta. Pojkar och män kan också få en central roll i att kontrollera kvinnliga familje-/gruppmedlemmars beteende. Det är då viktigt att även se denna utsatthet när de tvingas ta en sådan roll, då det påverkar deras eget livsutrymme. Då det hedersrelaterade våldet utförs kollektivt suddas gränserna ut mellan den som utsätts och förövaren. De som medverkar till våldet kan samtidigt själva vara utsatta. Att bryta mot systemet ställer höga krav på individen och då ska samhället ställa upp med stöd och skydd, oavsett vem som bryter sig loss. HBTQ-ungdomar benämns ofta som en särskilt utsatt grupp.

5. Att upptäcka våldet

En förutsättning för att kunna hjälpa personer som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck är att kunna uppmärksamma och förstå utsattheten. Därför krävs en viss grundkunskap hos all personal på skolan. En viktig del av den grundkunskapen innebär att kunna identifiera varningstecken som tyder på en utsatthet för hedersrelaterat våld och förtryck. Dessa varningstecken kan ge en övergripande bild av hur personens liv och hemmiljö ser ut. Ett eller flera av dessa varningstecken behöver inte nödvändigtvis innebära att någon är utsatt för hedersrelaterat våld och förtryck, men man måste våga samtala med personen om dennes livssituation.

- Det finns önskemål hemifrån om undantag från viss undervisning eller aktiviteter, till exempel musik, gymnastik, sex- och samlevnad, lägerskola och skolresor
- Olika kläd- och beteendekoder i och utanför skolan/arbetet eller hemmet
- Ofta återkommande magvärk, huvudvärk och illamående
- Återkommande frånvaro och skolk
- Koncentrationssvårigheter och försämrade studieresultat
- Synliga skador av våld
- Depression och självmordstankar
- Få eller inga vänner
- Kvardröjande på fritidsaktiviteten eller i skolan efter sista lektionen
- Rigid kontroll av elevens fritid, exempelvis att inte få delta i aktiviteter utanför skolan/arbetet
- Föräldrar som drar sig undan all kontakt med skolan och/eller socialtjänst och föräldrar som motsätter sig olika stödinsatser
- Avsaknad av vuxna stödpersoner utanför familjen eller gruppen
- Oro över att föras ut ur landet under sommarlov eller utlandssemester och bli bortgift
- Oro över att familjen eller gruppen ska få reda på att man är homosexuell, bisexuell eller transperson.

- Familjen eller gruppen diskuterar omvändelse av HBTQ-personer
- Önskan om att ”återställa” eller kontrollera sin ”mödomshinna” eller slidkrans
- Önskemål om att inte gå i samma klass eller skola som syskon eller kusiner
- Rymmer hemifrån
- Kontroll av exempelvis elevens mobiltelefon eller dator
- Eleven får inte gå ut efter skolan/arbetet på egen hand, eller får inte gå ut alls
- Krav på att eleven ska kontrollera sina syskon, kusiner eller andra inom gruppen

6. Frågor att ställa om man misstänker att någon är utsatt

All personal måste våga ställa frågor som berör hedersrelaterat våld och förtryck eller annan utsatthet. När man ställer frågor om våld är det viktigt att fokusera på personens egen upplevelse. Det kan vara svårt för en utsatt person att göra en fullständig analys av sitt liv. Ställ därför korta, enkla och raka frågor som inte är ledande.

- Vad vill du göra som du inte får?
- Vad måste du göra som du inte vill?
- Finns det några regler du måste följa?
- Vilka argument används för att reglerna ska efterföljas?
- Vilka metoder används för att reglerna ska efterföljas?
- Vilka personer upprätthåller reglerna? Vem bestämmer vad?
- Vilka är konsekvenserna om reglerna bryts?
- Har någon du känner till dig varit i en liknande situation?
 - Hur reagerade familjen eller gruppen då?
- Hur länge har kontrollen pågått?
- Föreligger underliggande eller direkt uttalade hot, i så fall från vem eller vilka?
- Förekommer våld? I så fall från vem eller vilka?
- Kan du ha vänner av motsatt kön?
- Vilka krav finns om ditt utseende?
- Vad har sagts om din framtid?
- Hur ser syskon, släktingar eller andra gruppmedlemmars inställning och agerande ut?
- Finns det någon inom familjen/gruppen som känner till din situation?
- Finns det någon du litar på inom eller utanför familjen/gruppen?

7. Insatser/Åtgärder

- Personal som får kännedom om misstänkta trakasserier/kränkningar skall ingripa och starta en utredning och samla in konkret information från de inblandade om vad som har hänt.
- Vid misstanke att händelsen berör frågor om hedersrelaterad händelse skall en avstämning ske med rektor innan vårdnadshavare kontaktas.
- Dokumentera ovanstående i en tillbudsrapport. Rapporten till rektor och huvudman.

- Rektor ansvarar för att en utredning sker. Den skall belysa vad som inträffat och analysera orsakerna till det som hänt. Utredningen ska omfatta både den som utfört och den som blivit utsatt för kränkningen.
Utredningen bifogas rapporten.
- Om hedersrelaterat våld misstänks eller konstaterats ska inledningsvis ett aidentifierat samtal ske med socialtjänsten. Vid behov gör skolan en anmälan enligt socialtjänstlagen.
- Berörda pedagoger/personal eller rektor har uppföljningssamtal inom två veckor med inblandade elever och socialtjänst.
Samtalet dokumenteras och bifogas tillbudsrapporten.
- När utredningen är avslutad lämnas den till elevhälsan.

8. Viktigt att tänka på

- Ta ungdomens berättelse på allvar och förmedla att det aldrig är personens eget fel att våldet sker.
- Prata med ungdomen i enrum. Avvakta med att kontakta vårdnadshavare tills du vet mer.
- Ta hänsyn till ungdomens egna tankar om lösningar och eventuella konsekvenser av dessa.
- Var försiktig innan du börjar sätta in åtgärder. Beslut kan ge konsekvenser som är svåra att förutse. Rådgör med personal med särskild kunskap på området, så som socialtjänsten.

9. Akuta insatser

Om situationen är akut ska omedelbar kontakt tas med polisen och socialtjänstens mottagningsenhet. I vissa fall behöver akuta insatser vidtas vid hedersrelaterat våld och förtryck. Detta kan vara när det finns en akut risk för att eleven ska bli utsatt för våld, ingå äktenskap mot sin vilja, utsättas för könsstympning eller av annan anledning behöver omedelbart skydd. Som personal på en skola kan det vara svårt att bedöma vad som är ett akut läge. Kontakta därför socialtjänsten för att låta dem göra bedömningen. Om det är möjligt och lämpligt kan denna checklista användas på skolan för att bedöma akut hot och risk:

Checklista akuta insatser:

- Vad är det som gör att du söker hjälp just nu?
- Vad vill du ha hjälp med?
- Har du sökt hjälp tidigare och i så fall var?
- Hur ser din familj/släkt/församling ut? - Nätverkskarta
- Vilka regler har du brutit mot och vad tror du blir påföljden?
- Hur stor är risken att någon får reda på det? I så fall vem?
- Har någon annan i gruppen brutit mot reglerna? Vad hände då?
- Finns det någon i din närhet som känner till din situation och står på din sida?

- Om vi skulle kontakta någon i din familj eller grupp, vem skulle det vara?
- Vet någon att du är här?
- Finns något uttalat hot?

Ansvarig arbetsgrupp för framställande av plan:

Rektor: Matti Bertilsson

Kurator: Anna Myhrman

Specialpedagog/Speciallärare: Helena E Andersson

Speciallärare: Marianne Larsson

Studie och yrkesvägledare: Karoline Larsen Andersson

Elevskyddsombud/elevråd:

Reviderat 2024-01-17



Tillbudsrapport Melleruds Kommun

Namn	Datum, tid
Skola/förskola	Klass
Fastighetsfråga ☐ Elev-skada ☐ Elev-hot/konflikt ☐ Elev-kränkning ☐	
Personal-skada ☐ Personal-hot/konflikt ☐ Övrigt: _____	

Vad har hänt? Skador?

Förslag på åtgärder? Vad ska vi göra för att undvika?

Åtgärdat

OBS! Personal anmäler arbetsskada på särskild blankett till försäkringskassan. Vid elevskada ska hemmet uppmanas att anmäla skadan till försäkringsbolaget. Rapporter som avser kränkande behandling ska rapporteras till huvudmannen. Arbetsskador och allvarliga tillbud ska anmälas till arbetsmiljöverket av rektor i samråd med skyddsombud på www.anmalarbetsskada.se.

Inlämnat av: _____ Roll: _____

Handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling

Bilaga 2

Samtal med den som upplevs trakasseras, kränkas eller diskrimineras

Att använda vid misstanke om trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

Namn	Klass
Skola	Datum

Att tänka på vid samtal

- Eleven ska få utrymme att berätta sin version av det inträffade.
- Ställ inga ”varför-frågor” då skäl till kränkande behandling aldrig finns.
- Kränkande handlingar måste omedelbart upphöra oavsett om det förekom en avsikt att kränka eller inte.
- Verksamheten kommer att följa upp ärendet till dess att det olämpliga beteendet upphört.
- Vårdnadshavare ska alltid informeras/involveras så snabbt som möjligt.

I de fall den utsatte uppfattas ha ett beteende som är irriterande och provocerande ska skolans budskap fortfarande vara att det aldrig finns skäl för trakasserier, kränkningar eller diskriminering. Om den som utsätter uppfattar den utsatte som provocerande uppmanas denne att fortsättningsvis vända sig till en vuxen på skolan för stöd i situationen.

Uppgifter som har framkommit under samtalet

Ansvarig för samtalet

Datum	Namnteckning, roll
-------	--------------------

Handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling

Bilaga 3

Åtgärd efter utredning

Att använda vid misstanke om trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

Skolan beslutar om åtgärder för att stoppa trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering. Utredningen ska beakta behov av stöd hos såväl den utsatte som den som utsatt annan.

Åtgärd, syfte och för vem?

När ska åtgärden utföras?

Hur ska åtgärden ske?

Vem ansvarar för att åtgärden genomförs? _____

När ska utvärdering ske? _____

Hur gick det?

Beslut om åtgärd

☐ Fortsatta åtgärder	Datum	Namnteckning, roll
☐ Avslut av åtgärd		

Avslutning av ärende

Bilaga 4

Att använda vid misstanke om trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

Aktuellt ärende

Namn	Klass
Skola	Datum

Analys av den nuvarande situationen och skäl till att ärendet avslutas

När har berörda informerats

Beslut om att avsluta aktuellt ärende rörande trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

☐ Beslut om avslut	Datum	Namn-teckning, roll
---	-------	---------------------