

Dahlstiernska Gymnasiet

Mellerud



Plan mot diskriminering och kränkande behandling
läsåret 2018/19



Innehållsförteckning

1. Syfte
2. Vision
3. Definitioner
4. Delaktighet och process
5. Sammanfattning av skolans förebyggande och kontinuerliga insatser
6. Utvärdering av Dahlstiernska gymnasiets mål för läsåret 2017/2018
7. Mål och årsplan för läsåret 2018/2019
8. Tillbudsrapportering till huvudman vid diskriminering och kränkande behandling
9. Handlingsplan vid misstanke eller upptäckt av diskriminering och kränkande behandling

Bilagor

1. Tillbudsrapportering
2. Samtal med den som upplevs trakassera, kränka eller diskriminera
3. Åtgärd efter utredning



1. Syfte

Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkande behandling av barn och elever.

Den ska även innefatta en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året.

En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan. Förskolan, skolan och annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldiga att arbeta med aktiva åtgärder. Skyldigheten har utvidgats till att omfatta alla diskrimineringsgrunder.

2. Vision

Alla barn och elever har rätt att lära och utvecklas i en trygg miljö och bemötas med respekt. Förskolan, skolan och annan verksamhet som regleras i skollagen ska vara fri från kränkande behandling. Bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling finns i *6 kapitlet skollagen*.

Vår vision i arbetet med elever är att alla på skolan känner sig trygga och utvecklar ett gott självförtroende. Vi verkar i varje situation för att de elever vi möter ska uppleva sig omtyckta för den de är.

3. Definitioner

"En person är mobbad när han eller hon, upprepade gånger och under viss tid, blir utsatt för negativa handlingar från en eller flera personer. En negativ handling är det när någon tillfogar en annan person en skada eller obehag. Sådana handlingar kan utföras verbalt, vid fysisk kontakt, genom att skada någons personliga egendom eller indirekt genom utfrysning eller isolering."

Dan Olweus, Åtgärdsprogram mot mobbning



Diskriminering:

Ett övergripande begrepp för kränkande behandling av individer eller grupper utifrån de 7 diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, sexuell läggning, ålder eller någon funktionsnedsättning. Diskriminering kan också användas som begrepp då skolans strukturer och arbetssätt upplevs som kränkande.

Kränkande behandling:

Kränkningar kan utföras av och drabba såväl barn och ungdomar som vuxna. Kränkande behandling kan förekomma vid enstaka tillfällen eller vara återkommande. All kränkande behandling har gemensamt att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar kan vara fysiska, verbala, psykosociala samt i text- eller bild.

Sexuella trakasserier:

Med detta menas kränkningar som anspelar på sexualitet eller är grundade på kön samt en motvilja eller ett förakt för HBTQ-personer. HBTQ är: "Ett paraplybegrepp för homosexuella, bisexuella, transpersoner samt andra personer med queera uttryck och identiteter." (RFSL)

Rasism:

Uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att den egna folkgruppen är överlägsen andra. Utifrån denna uppfattning ses vissa folkgrupper som mindre värda och är därmed legitima att förtrycka, utnyttja och kontrollera.

Främlingsfientlighet:

En motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karaktärsdrag.

Elevernas och de vuxnas rättigheter och skyldigheter i skolan bygger på:

- Skollagen 2010:kap 6
- FN:s konvention om barns rättigheter
- Arbetsmiljölagen och arbetsmiljuförordningen som syftar till att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt att i övrigt uppnå en god arbetsmiljö (AFS 2015:4)
- Socialtjänstlagen (14 kap. 1 §) angående anmälningsskyldighet
- Lag (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av elever i skolan

4. Delaktighet och process

Fortlöpande under läsåret sker arbetet med att formulera mål, åtgärda och utvärdera planen mot diskriminering och kränkande behandling. En process där personal, elever och vårdnadshavare arbetar tillsammans leder till implementering av planen. Rektor ansvar för att skapa förutsättningar för en levande arbetsprocess och leda arbetet.

Elevernas delaktighet

- Elevrådsrepresentanterna deltar i utvärdering samt uppföljning av nuvarande plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Utvecklingssamtal samt klassråd.
- Elevenkät på huvudmannanivå.

Personalens delaktighet

- Elevhälsoteamet tillsammans med skolans personal deltar i utvärdering samt uppföljning av planen mot diskriminering och kränkande behandling.
- Frånvaroanalyser
- Arbetstgares medarbetarsamtal med chef
- Ev. medarbetarenkäter

Vårdnadshavarnas delaktighet

- Utvecklingssamtal erbjuds vid minst två tillfällen per läsår.
- Målen i planen mot diskriminering och kränkande behandling förankras årligen i samband med föräldramöten.
- Planen finns på Dahlstiernska Gymnasiets hemsida.

5. Sammanfattning av skolans förebyggande och kontinuerliga insatser

All personal har ansvar för att känna till planen samt använda den som ett levande dokument i det vardagliga arbetet. Detta ska genomsyra verksamheten på lektioner och raster. Det är viktigt att tänka på alla fysiska platser och arenor så som exempelvis matsal, omklädningsrum och sociala medier.



Personalen uppmärksammar kränkande behandling genom att ha:

- Kontinuerliga samtal
- Utvecklingssamtal
- Iakttagelser i gemensamma utrymmen
- Iakttagelser i klassrum mm
- Uppmärksamma sociala medier
- klassråd/mentorstid
- Dokumentera genom incidentrapporter

Elevhälsoteamet har det övergripande ansvaret för elevhälsoarbetet på skolan och består av rektor, studie- och yrkesvägledare, skolkurator, skolsköterska samt specialpedagog. Elevhälsoteamet har möte varje vecka.

6. Utvärdering av Dahlstiernska gymnasiets mål läsåret 2017/2018

Resultatet av elevenkäten våren 2018 års visar ett liknande resultat jämfört med 2016. Något avvikande är att upplevelsen av trivsel har minskat något.

Skolan kommer att fortsätta med de främjande och förebyggande aktiviteterna i arbetet med eleverna mot diskriminering och kränkande behandling.

Skolan behöver bli bättre på att låta eleverna bli delaktiga i arbetet med plan mot diskriminering och kränkande behandling.

De anmälningar om diskriminering och kränkande behandling som inkommit har åtgärdats och följts upp. Konflikter som uppstått har lösts genom ett snabbt agerande av skolans personal och lärarnas förebyggande arbete i klassrummen verkar för att minska och upptäcka diskriminering och kränkande behandling.

7. Mål och årsplan för läsåret 2018/2019

Målet med planen är att skapa en hälsofrämjande skola där elever och personal känner trygghet, gemenskap och arbetsro. Detta skapar förutsättningar för att eleverna ska nå goda studieresultat.

Årsplan mot diskriminering och kränkande behandling:

- Skolans trivsel- och ordningsregler revideras varje år i maj och eleverna får ta del av den vid höstterminens uppstart. (Elevhälsan och elevrådet ansvarar för revideringen.)

- Utvecklingssamtal genomförs minst en gång per termin. Förutom elevens måluppfyllelse behandlas frågan om trivsel, trakasserier och kränkande behandling. (Mentor)
- Elever och lärare möts på mentorstid varje vecka där den gemensamma arbetsmiljön diskuteras. (Mentor)
- Skolsköterska och skolkurator träffar samtliga elever i årskurs ett.
- Alla elever får på hösten skriva på regler för dator och/eller Ipad-användning. (IT-ansvarig senast september)
- Elevhälsan träffas måndagar kl:13.30-15.30. Till dessa möten kan arbetslag/mentorer lyfta elev/gruppärenden.
- Elevrådets representanter kommer under året att genomgå en endagsutbildning.
- Plan mot diskriminering och kränkande behandling samt årsplan som utvärderas och revideras årligen i början på läsåret (elevhälsan, elevråd). Planen finns att tillgå på skolans hemsida. Förankras med personal via arbetsplatsträffar samt med eleverna på klassråds- och elevrådsmöten. (IT-ansvarig, rektor, mentor och elevrådsansvarig)
- Målkonferenser sker varje termin med varje program för att ha pedagogiska samtal för anpassningar och särskilt stöd. Vid målkonferens sker också diskussioner om måluppfyllelse och eventuella misstankar och upptäckter av diskriminering och kränkande behandling. (Elevhälsan)
- Elevrådet tillsammans med personalens trivselgrupp och elevhälsan ansvarar för aktiviteter med trivsel och värdegrundsarbete. (Kontinuerligt under terminen.)
- Skolan anordnar även gemensamma aktivitetsdagar samt deltar i Pridefestivalen som anordnas av Ungdomsrådet i september vilket bidrar till en ökad respekt för varandras olikheter.
- Skolan tar in aktörer utifrån, så som föreläsare och olika myndigheter. Ett samarbete mellan olika aktörer på ungdomshuset Stinsen är under utveckling.

8. Tillbudsrapport till huvudman vid diskriminering och kränkande behandling

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. - kap. 10 § skollagen (2010:800)

Handlingsplan för tillbudsrapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling

- Rektor/förskolechef meddelar skyndsamt händelsen med kränkande eller diskriminerande karaktär till huvudmannen (förvaltningschef Kultur- och utbildningsförvaltningen).
- Rektor ansvarar för att utreda händelsen som dokumenteras i en tillbudsrapport, kopia lämnas till huvudmannen. (Se bilaga 1)
- Huvudmannen gör skyndsamt en analys av händelsen. Återkopplar till rektor/förskolechef för att få kännedom om vidtagna åtgärder och vid behov erbjuda stöd.
- Förvaltningschefen meddelar skyndsamt händelsen till utbildningsnämndens ordförande.
- Huvudmannen behandlar tillbuden/åtgärderna vid utskottsmötet varje månad.
- Huvudmannen lyfter vid behov tillbud/åtgärder på nämndens möte. Vid behov kallas berörd rektor/förskolechef till nämndsmötet.

Det är viktigt att tillbudsrapportering sker i varje verksamhet.

Tillbudsrapportering är en del i ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Där säkerställs att brister i rutiner eller säkerhet åtgärdas. Rapporterna ska sparas för att vara ett stöd om ett tillbud på något sätt leder till senare skada/men.

9. Handlingsplan vid misstanke eller upptäckt av diskriminering och kränkande behandling

Varje incident av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling skall resultera i reaktion från de vuxna i skolan. Alla, både vuxna och elever, ska aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer och grupper samt arbeta för att kränkningar aldrig ska förekomma. Diskriminering och kränkande behandling kan ske mellan elever, mellan elever och vuxen eller mellan vuxen och vuxen.

Handlingsplan för personal vid upptäckt/misstanke om diskriminering och kränkande behandling:

- Ingripa direkt och avbryta.
- Om det rör sig om en elev meddela elevernas mentor/arbetslag och elevhälsan.
- Vid yttre våld ska individen till Närhälsan för dokumentation.
- Rektor informeras och beslutar om vidare åtgärder. Kontakt med vårdnadshavare tas om elev är omyndig.
- Om personal är inblandad - kontakta skyddsombud.
- Rektor förmedlar snarast tillbudsrapportering till huvudman (se rutin för anmälan till huvudman ovan).

I det uppföljande arbetet ansvarar rektor för att samtal förs med den som upplevs trakasseras, kränkas eller diskrimineras. Skolan ska kartlägga och utreda händelsen och beslutar utifrån utredningen åtgärder för att stoppa trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering. Utredningen ska beakta behov av stöd hos såväl den utsatte som den som utsatt annan.

- Rektor samtalar med såväl den som upplevs trakasseras, kränkas eller diskrimineras och den som är utsatt för att utreda händelsen (Se bilaga 2)
- Utifrån utredningen beslutas om åtgärdsplan. (Se bilaga 3)



Ansvarig arbetsgrupp för framställande av plan:

Rektor: Matti Bertilsson

Kurator: Maria Lago

Specialpedagog/Speciallärare: Helena E Andersson, Fredrik Dahl

Skolsköterska: Birgitta Trulsson

Studie och yrkesvägledare: Börje Ekman

Elevskyddsombud

Reviderad 181211

Tillbudsrapport Melleruds Kommun

MELLERUDS
KOMMUN

Namn	Datum, tid		
Skola/förskola	Klass		
Fastighetsfråga <input type="checkbox"/>	Elev-skada <input type="checkbox"/>	Elev-hot/konflikt <input type="checkbox"/>	Elev-kränkning <input type="checkbox"/>
Personal-skada <input type="checkbox"/>	Personal-hot/konflikt <input type="checkbox"/>	Övrigt: _____	

Vad har hänt? Skador?

Förslag på åtgärder? Vad ska vi göra för att undvika?

Åtgärdat

OBS! Personal anmäler arbetsskada på särskild blankett till försäkringskassan. Vid elevskada ska hemmet uppmanas att anmäla skadan till försäkringsbolaget. Rapporter som avser kränkande behandling ska rapporteras till huvudmannen. Arbetsskador och allvarliga tillbud ska anmälas till arbetsmiljöverket av rektor i samråd med skyddsombud på www.anmalarbetskada.se.

Inlämnat av: _____ Roll: _____

Samtal med den som upplevs trakasseras, kränkas eller diskrimineras

Att använda vid misstanke om trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

Namn	Klass
Skola	Datum

Att tänka på vid samtal

- Eleven ska få utrymme att berätta sin version av det inträffade.
- Ställ inga "varför-frågor" då skäl till kränkande behandling aldrig finns.
- Kränkande handlingar måste omedelbart upphöra oavsett om det förekom en avsikt att kränka eller inte.
- Verksamheten kommer att följa upp ärendet till dess att det olämpliga beteendet upphört.
- Vårdnadshavare ska alltid informeras/involveras så snabbt som möjligt.

I de fall den utsatte uppfattas ha ett beteende som är irriterande och provocerande ska skolans budskap fortfarande vara att det aldrig finns skäl för trakasserier, kränkningar eller diskriminering. Om den som utsätter uppfattar den utsatte som provocerande uppmanas denne att fortsättningsvis vända sig till en vuxen på skolan för stöd i situationen.

Uppgifter som har framkommit under samtalet

Ansvarig för samtalet

Datum	Namn/teckning, roll
-------	---------------------



Åtgärd efter utredning

Att använda vid misstanke om trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

Skolan beslutar om åtgärder för att stoppa trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering. Utredningen ska beakta behov av stöd hos såväl den utsatte som den som utsatt annan.

Åtgärd, syfte och för vem?

När ska åtgärden utföras?

Hur ska åtgärden ske?

Vem ansvarar för att åtgärden genomförs? _____

När ska utvärdering ske? _____

Hur gick det?



Beslut om åtgärd

<input type="checkbox"/> Fortsatta åtgärder	Datum	Namnteckning, roll
<input type="checkbox"/> Avslut av åtgärd		

Avslutning av ärende

Att använda vid misstanke om trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

Aktuellt ärende

Namn	Klass
Skola	Datum

Analys av den nuvarande situationen och skäl till att ärendet avslutas

När har berörda informerats

Beslut om att avsluta aktuellt ärende rörande trakasserier, kränkande behandling och/eller diskriminering

<input type="checkbox"/> Beslut om avslut	Datum	Namnteckning, roll
---	-------	--------------------